



FORMULAIRE INTERNE DE DEMANDE ET DE VALIDATION DE RECRUTEMENT ALTERNANCE / STAGIAIRE

(Merci de cocher la case correspondant à votre choix)

INFORMATIONS

Département : R&I- PROPRIETE INDUSTRIELLE Manager du Dpt : JY COUTENOBLE
Tuteur : D DUTOUQUET
Date Demande initiale ou Date Mise à Jour formulaire : 20/02/2023

DESCRIPTIF DUREE/POSTE/MISSION

Intitulé du poste/stage proposé : Alternance Adjoint Ingénieur Brevets, Propriété Industrielle périmètre intérieur automobile

DUREE du contrat/stage : 2 ans

Date de démarrage souhaitée : septembre 2023

Écoles plébiscité(e)s : à définir

Descriptif de la **MISSION** :

Assister et seconder l'ingénieur brevet, responsable de la propriété industrielle dans le périmètre intérieur automobile de SMRC, dans les actions suivantes :

- Administratif, factures, commandes
- Suivi des brevets :
 - o Planification des actions à mener
 - o Nouvelles inventions : accueillir les inventeurs, les nouvelles idées, établir les présentations définissant les inventions
 - o Préparer et organiser les comités brevets
 - o Réponses aux cabinets, aux offices, stratégie de réponse
 - o Suivi et organisation du paiement des annuités brevets

CONNAISSANCES REQUISES POUR LA MISSION

Diplôme requis : spécialisation en propriété industrielle, Bac +4/ Bac +5 / Bac +3

Langues : anglais, allemand serait un plus

Logiciels : Office Suite

Autres :

Signature */Date du RRH :

Signature */Date du Responsable de site :

Signature */Date du Tuteur :

20/02/2023.

Signature */Date du manager du Département :

20/2/23

* Aucun Recrutement ne peut être initié sans la totalité des signatures validant la demande.